

Территориальный отдел Управления  
Роспотребнадзора по Нижегородской  
области в Канавинском, Московском,  
Сормовском районах города Нижнего  
Новгорода и городского округа  
город Бор  
Нижегородская область, город Бор,  
улица Плеханова, 1  

---

(место составления акта)

“ 04 ” июня 20 19 г.  
(дата составления акта)  
10 часов 00 минут  

---

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора)**  
**юридического лица/индивидуального предпринимателя**

№ 19281463

с 10<sup>00</sup> “ 06 ” мая 20 19 г. по адресу: 606440, Нижегородская область, город  
по 10<sup>00</sup> “ 04 ” июня 20 19 г. Бор, улица Профсоюзная, дом 10.  
(место проведения проверки)

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения заместителя Руководителя Управления Роспотребнадзора по  
Нижегородской области Садыковой Натальи Александровны №19281463 от 15 апреля 2019г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность  
руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), издавшего распоряжение или  
приказ о проведении проверки)

была проведена плановая выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая) (документарная/выездная)

Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан  
пожилого возраста и инвалидов городского округа города Бор» ( ГБУ «ЦСОГПВИИ г.о.г. Бор»).

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется)  
отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" \_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

" \_\_\_ " \_\_\_ 20\_\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений  
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере  
защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском,  
Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и городского округа город Бор

(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:**

(заполняется при проведении выездной проверки)

10<sup>00</sup> ч. «06» мая 2019г.

(время) (дата)

  
подпись

Новожилов Михаил Михайлович

(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку:



Ефимычева Марина Минновна – специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и городского округа город Бор, (руководитель группы).

Краснапёрова Галина Ардалионовна - ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н.Новгорода и городского округа г. Бор.

Ягудину Ларису Геннадьевну - ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н.Новгорода и городского округа г. Бор.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

с привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации:

Куртину Ирину Игоревну – главного врача, Муратову Евгению Вячеславовну – заместителя главного врача, Лобковскую Елену Сергеевну – заведующего санитарно-гигиеническим, Ергенц Марину Павловну – врача по общей гигиене, Кудрякову Веру Алексеевну – врача-паразитолога, Бушуеву Галину Михайловну – помощника врача по гигиене труда, Шахину Евгению Николаевну - помощника врача по гигиене питания, Смыслову Светлану Викторовну – врач по общей гигиене, Мишанову Ольгу Евгеньевну – заведующего санитарно-гигиенической лабораторией, Малиновкину Светлану Викторовну – химика-эксперта, Антонову Дарью Сергеевну – инженера-лаборанта, Желудкову Елену Владимировну – инженера-лаборанта, Дружкову Ольгу Владимировну – фельдшера-лаборанта, Королеву Наталью Михайловну – фельдшера-лаборанта, Бельмесову Анастасию Андреевну – техника-лаборанта, Кочурину Ольгу Сергеевну – техника-лаборанта, Серавину Юлию Владимировну – техника-лаборанта, Краснову Ольгу Романовну – техника, Седову Ольгу Владимировну – зав.лабораторией, Борисову Ольгу Павловну – врача-бактериолога, Пискунову Наталью Сергеевну – врача-бактериолога, Климову Наталью Федоровну – врача-бактериолога, Макарычеву Зинаиду Нифантьевну – врача-бактериолога, Кронину Татьяну Павловну – врача-бактериолога, Шашнину Светлану Константиновну – фельдшера-лаборанта, Осокину Елену Валерьевну – фельдшера-лаборанта, Юдинцеву Екатерину Игоревну – фельдшера-лаборанта, Зрилову Наталью Федоровну – фельдшера-лаборанта, Остроумову Наталью Витальевну – фельдшера-лаборанта, Ковылкину Ольгу Викторовну – фельдшера-лаборанта, Кручинину Татьяну Илларионовну – фельдшера-лаборанта филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода, городского округа город Бор».

Аттестат аккредитации ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области» номер аттестата RA.RU.710007 выдан 13.04.2015г. Федеральной службой по аккредитации.

Аттестат аккредитации ИЛЦ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода, городского округа город Бор» RA.RU.21AC20 выдан Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 19.08.2016г.

указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор ГБУ «ЦСОГПВИИ г.о.г. Бор» Новожилов Михаил Михайлович

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

#### **В ходе проведения проверки установлено:**

Основной вид деятельности Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.Бор» – оказание социальных услуг: надомное обслуживание пенсионеров, оказание срочной социальной помощи, социально-медицинское обслуживание, консультации, нахождение граждан в отделении дневного пребывания. Отделение дневного пребывания расположено в трехэтажном здании общежития по



адресу г.Бор, ул.Профсоюзная, д.10 на 1-м этаже, вид права - оперативное управление. Имеется отдельный вход.

Смены по 15 дней, группа 20 человек. Время нахождения в отделении – с 8-00 до 15-00. Набор помещений включает в себя: вестибюль, гардероб, кабинет заведующей, пищеблок, столовая, комната трудотерапии, медицинский кабинет, комнаты отдыха, живой уголок, складские и административные помещения, санузлы. Здание оборудовано централизованным холодным и горячим водоснабжением, канализацией и отоплением, договора с эксплуатирующими организациями предоставлены. Раковинами с подводкой воды оборудованы функционально-значимые помещения, санузлы. Помещения оборудованы естественной вентиляцией, а так же общеобменной приточно-вытяжной вентиляцией с механическим побуждением (пищеблок), обслуживание системы вентиляции осуществляется самостоятельно, в штате имеется слесарь. В ходе проверки измерены параметры микроклимата в помещениях - соответствуют требованиям ( протокол измерений № 05-212-Б-фф от 05.09.2016г., выполненный аккредитованной лабораторией филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г.Нижнего Новгорода, городского округа г.Бор»), помещениях, за исключением подсобных помещений и санузлов имеется естественное освещение, искусственное освещение - во всех помещениях. Искусственное освещение –общее, организовано с применением потолочных светильников с люминесцентными и со светодиодными лампами. В ходе проверки измерены уровни искусственной освещенности - соответствуют санитарным требованиям (протокол измерений № 05-213-Б-фф от 05.08.2016г., выполненный аккредитованной лабораторией филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г.Нижнего Новгорода, городского округа г.Бор»). Перегоревшие лампы складываются в заводской упаковке в подсобном помещении, сдаются по договору с ООО «Компания Экосервис» № С-00127 от 09.01.2019г., документ о сдаче предоставлен.

Внутренняя отделка помещений выполнена в соответствии с их функциональным назначением, в помещениях с влажным режимом отделка выполнена материалами, устойчивыми к частому мытью с применением дез.средств: окраска водостойкими красками.

Медицинский кабинет. Имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности № 52-01-001841 от 10.06.2009г. на осуществление доврачебной медицинской помощи по сестринскому делу. Мед.сестрой проводится общий осмотр, измерения роста, веса, артериального давления. Парентеральные манипуляции – не проводятся. Кабинет оборудован медицинской мебелью, раковиной со смесителем. Внутренняя отделка соответствует санитарным требованиям. Обеззараживание воздуха осуществляется переносным ультрафиолетовым бактерицидным облучателем ОБН-450П, паспорт предоставлен, журнал учета работы ламп ведется. Для текущей и генеральных уборок используются дезинфицирующие средства «Жавель-солид».

Периодические медицинские осмотры проводят согласно договора с ООО «Медицинский центр Наш Доктор» № 37К от 12.04. 2019 года, заключительный акт от апреля 2019г.

В ходе проверки нарушений температурного режима не выявлено.

Декретированные сотрудники обеспечены спецодеждой и СИЗ. Смена спецодежды производится по мере загрязнения, еженедельно, стирка производится по договору с ООО «Бытсервис» № 11 от 09.01.19г., документы об исполнении договора предоставлены. Условия раздельного хранения верхней и спец.одежды соблюдаются. Аптечка первой помощи укомплектована. Текущие и генеральные уборки с дезинфекцией поверхностей проводятся регулярно. Уборочный инвентарь имеется в наличии для всех помещений, промаркирован.

Обработка помещений от грызунов и насекомых проводится ежемесячно по договорам с ООО «Центродез» № 231 от 21.01.2019г., акты выполненных работ предоставлены.

Сбор бытовых отходов осуществляется в ведра с одноразовыми пакетами и далее в конце рабочего дня удаляется в собственный контейнер на общей контейнерной площадке ,вывоз осуществляется по договору с АО «Управление отходами -НН» № Б 71/19б от 18.03.2019г. Программа производственного контроля имеется, проводится визуальный контроль за санитарно-техническим состоянием учреждения, качеством проведения уборок, наличием дез.средств и т.д., сведения заносятся в журнал.



На балансе учреждения имеются пять единиц автотранспорта, предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей проводятся по договору с ООО «КААМА РЕГИОН» № 0038-01.191 от 09.01.2019г. Мойка проводятся по договору с ООО «Профит сервис» № 2 от 01.02.19г., тех.обслуживание автотранспорта с ООО «ЛуидорТюнин Плюс» № 26 от 12.03.2019г., ИП Гачин С.Ю. от 10.01.2019г.

Имеется социальная парикмахерская: внутренняя отделка помещения соответствует санитарным требованиям и имеет гигиеническое покрытие. Рабочее место парикмахера оборудовано - мебелью допускающей мытьё и дезинфекцию ( 1 кресла, шкаф, зеркало) на всю мебель и оборудование имеются сертификаты соответствия. Для мытья головы оборудована раковина с подводкой холодной и горячей воды. Так же имеется раковина для мытья инструментов и рук.

Представлены санитарно-эпидемиологические заключения и сертификаты соответствия на используемые парфюмерно-косметические средства. На рабочем месте парикмахера имеются не менее 3-х наборов ножниц, расчёсок и других принадлежностей. Ножницы хранятся в специальных чехлах, расчёски в лотках. После промывки под проточной водой инструменты дезинфицируются в бактерицидном облучателе «СЕРИОТТИ» на 60 минут паспорт и сертификат на облучатель имеется, на дез средство «Жавель Солид» есть сертификат соответствия и св-во о гос регистрации, бигуди, коклюшки, кисточки моют под проточной водой с моющим средством «Миф».

Влажная уборка проводится – 2 раза в день ежедневно. Генеральная уборка – 1 раз в неделю, графики имеются. Для дезинфекции помещений, санитарно-технического оборудования и уборочного инвентаря используется дезинфицирующее средство «Жавель Солид» и моющие средства. Запас имеется, емкости для разведения, сертификаты представлены. Уборочный инвентарь в наличии, промаркирован, используется по назначению. Выделено помещение для его хранения и хранения моющих и дезинфицирующих средств.

**Организация питания:** приготовление пищи осуществляется на пищеблоке; раздача пищи осуществляется в оборудованном обеденном зале. Пищеблок располагается на первом этаже 4-х этажного здания на площадях отделения дневного пребывания пенсионеров ГБУ «Центра социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г. Бор». Пищеблок выполнен по типовому проекту при строительстве бывшего профилактория. Штат работников пищеблока укомплектован. Загрузочная для продуктов оборудована с благоустроенной территории, оборудованной подъездными путями с твёрдым покрытием, ТКО и биологические отходы утилизируются по договорам в установленном порядке, контейнер с крышкой установлен на оборудованной площадке с твердым покрытием (договор №Б71/19 б от 18.03.19 г. с АО «Управлением отходами-НН»).

На обеспечении питанием на момент проведения плановых мероприятий по контролю находятся 20 человек, питание трехразовое (завтрак, обед, полдник). Примерное меню оформлено на пятнадцать дней, питание разнообразно, повторяемости блюд в течение дня нет. Технологические карты оформлены, произведен подсчет химического состава и пищевая ценность блюд и кулинарных изделий. Меню-раскладка оформляется по форме. Стол общий по диете №15. Ежедневное меню вывешивается в обеденном зале для потребителя.

Обеспечение инженерно-техническими коммуникациями централизованное от наружных сетей г. Бор и от внутренних соответствующих сетей здания: водоснабжение холодное и горячее, канализование, теплоснабжение, энергообеспечение. На пищеблоке установлен резервный э/водонагреватель для горячей воды. Обслуживание по договорам учреждения. Освещение пищеблока совмещенное, в горячем цехе оборудована вытяжная местная механическая вентиляция от электрической плиты.

Набор помещений пищеблока отвечает санитарным требованиям, в состав пищеблока входят:

- 1)загрузочная,
- 2)склад продовольственного сырья, пищевых продуктов промышленного изготовления ,
- 3) сырьевой цех с зонированием,
- 5)горячий цех (кухня) с зонированием для производства холодных закусок, подготовки готовых блюд к раздаче,
- б)моечная с зонированием для мытья кухонного инвентаря и столовой посуды,



Состав и планировка помещений пищеблока обеспечивает соблюдение гигиенических требований при технологических процессах приготовления блюд в соответствии с требованиями к общественному питанию. Санитарно-техническое содержание помещений пищеблока в основном удовлетворительное, однако в ходе и по завершению проверки выявлены нарушения к организации питания населения, выразившиеся в нарушении санитарных правил СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», а именно: в производственном помещении обработки сырья и моечной посуды пищеблока столовой косметический ремонт по мере необходимости не проводится: на потолке целостность покрасочного покрытия нарушена, на стенах местами нарушена целостность облицовочной плитки – п. 5.16, канализационный стояк из верхнего этажа помещений здания в помещении моечной столовой не имеет защитного технологического вертикального канала – п. 3.10. Правонарушение квалифицируется по ст. 6.6 КоАПРФ. Ответственное за нарушение лицо согласно должностной инструкции - заведующая отделением дневного пребывания пенсионеров ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор Прыткова Антонина Николаевна. Договор на техническое обслуживание оборудования заключен с ОАО «Нижегородторгмонтаж» за №12/7 от 20.12.2018 г. Производственный инвентарь промаркирован, используется по назначению, хранится упорядоченно.

Для приготовления блюд используется алюминиевая и стальная посуда. Принцип поточности технологических процессов, технология приготовления пищи, правила товарного соседства соблюдаются. Правила раздачи готовых обедов соблюдаются. В зоне приготовления холодных закусок и порционирования блюд установлена бактерицидная лампа.

В моечной для мытья кухонной посуды установлена 2-х гнездная мойка, заглушки для ванн имеются. Режимные инструкции вывешены. Моющие и дезинфицирующие средства в наличии и с запасом, используются по назначению, мерная посуда имеется. Для мытья столовой посуды и столовых приборов в моечной установлена пятигнездная моечная ванна, правила мытья столовой посуды соблюдаются. Использованная ветошь обрабатывается методом кипячения, чистая и использованная ветошь хранится отдельно, емкости для хранения маркированы.

Бракераж готовой пищи осуществляется бракеражной комиссией согласно приказу по учреждению за №17 от 09.01.19 г., журнал ведётся. Журнал «Здоровья» ведётся ежедневно. Стирка спец. одежды осуществляется в прачечной, имеется по 2 комплекта спец. одежды.

Суточная проба оставляется в соответствии с требованиями санитарного законодательства, имеется отдельный холодильник для хранения суточных проб, контроль за температурным режимом хранения суточных проб осуществляется. Столовой посуды достаточно.

Хранение поступающих на пищеблок продуктов питания осуществляется в складских помещениях, оборудованных стеллажами и 3-мя единицами холодильного оборудования. Санитарно-техническое состояние удовлетворительное. Правила приема, хранения продовольственного сырья и продуктов питания промышленного изготовления и выдачи для кулинарной переработки в основном соблюдаются, однако, в ходе проверки выявлены нарушения требований технических регламентов, а именно: 1- в сларе временного хранения овощей на стеллаже при температуре плюс 24 гр.С согласно показаниям термометра, установленного в помещении, размещен свежий лук репка урожай 2018 с маркировкой на этикетке от изготовителя ИП ГКФХ Шегай Э.А. и поставщика ООО «Любимый продукт» с условиями хранения от +0 до +10 гр.С – ч.7 ст.17 ТРТС021/2011 «О безопасности пищевой продукции», 2- на складе временного хранения овощей размещен свежий картофель весовой и в холодильной среднетемпературной установке размещены весовые фрукты (апельсины) без маркировки с информацией о пищевой продукции – ст.3, п.1ч.4.2 ст.4 ТРТС022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки». Правонарушение квалифицируется по ст. 14.43ч.1 КоАПРФ. Ответственное за нарушение лицо согласно должностной инструкции - заведующая хозяйством отделения дневного пребывания пенсионеров ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор» - Кандалина Елена Валерьевна. Недоброкачественных продуктов, запрещенных продуктов для пищеблоков не выявлено.

Контроль за температурным режимом хранения продуктов питания осуществляется, ведется учет. В складских помещениях установлены гигрометры.



Продукты питания поступают по контракту №1023 от 28.12.2018 г. из ООО «Нижегородская логистическая компания» г. Н. Новгород ул. Геологов, д.1, с оптового склада доставляются специализированным транспортом поставщика в объемах заказа, сопроводительные товарно-транспортные документы в наличии.

Уборочный инвентарь имеется, промаркирован, хранение упорядочено. Ведро для пищевых отходов промаркировано, с крышкой. Дезинфекционные, дезинсекционные мероприятия проводятся в установленном порядке по договору учреждения №231 от 21.01.2019 г. с ООО «Центродез». Текущая уборка проводится качественно, генеральные уборки проводятся согласно графику. Аптечка доврачебной помощи укомплектована. Производственный контроль осуществляется в соответствии с программой утв. руководителем учреждения. Медицинский осмотр и гигиеническая аттестация работникам проводится, мед. книжки работников предъявлены. До завершения проверки нарушения технических регламентов в части соблюдения условий хранения продукции и наличия маркировки с информацией - устранены.

Результаты лабораторных и инструментальных исследований.

Наименование лабораторно-инструментальных исследований	Результаты лабораторно-инструментальных исследований (всего/нестандартных)
Смывы на БГКП	10/0
Готовые блюда по микробиологическим показателям	2/0
Смывы на паразитологию	5/0
Готовое блюдо на термообработку	1/0
Дез. средства на санитарную химию	1/0
Блюда на калорийность	3/0
Замеры уровня искусственной освещенности	5/0
Замеры показателей микроклимата	4/0
Замеры уровня шума	1/0

**В ходе проведения проверки:**

- выявлены нарушения обязательных требований** или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. К организации питания населения, выразившиеся в нарушении санитарных правил СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», а именно: в производственном помещении обработки сырья и моечной посуды пищеблока столовой косметический ремонт по мере необходимости не проводится: на потолке целостность покрасочного покрытия нарушена, на стенах местами нарушена целостность облицовочной плитки – п. 5.16, канализационный стояк из верхнего этажа помещений здания в помещении моечной столовой не имеет защитного технологического вертикального канала – п. 3.10. Правонарушение квалифицируется по ст. 6.6 КоАПРФ. Ответственное за нарушение лицо согласно должностной инструкции - заведующая отделением дневного пребывания пенсионеров ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор Прыткова Антонина Николаевна.

2. Требования технических регламентов, а именно: 1- в слэде временного хранения овощей на стеллаже при температуре плюс 24 гр.С согласно показаниям термометра, установленного в помещении, размещен свежий лук репка урожай 2018 с маркировкой на этикетке от изготовителя ИП ГКФХ Шегай Э.А. и поставщика ООО «Любимый продукт» с условиями хранения от +0 до +10 гр.С – ч.7 ст.17 ТРТС021/2011 «О безопасности пищевой продукции», 2- на складе временного хранения овощей размещен свежий картофель весовой и в холодильной среднетемпературной установке размещены весовые фрукты (апельсины) без маркировки с информацией о пищевой продукции – ст.3, п.1ч.4.2 ст.4 ТРТС022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки». Правонарушение квалифицируется по ст. 14.43ч.1 КоАПРФ. Ответственное за нарушение лицо согласно должностной инструкции - заведующая хозяйством



отделения дневного пребывания пенсионеров ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор» - Кандалина Елена Валерьевна.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):
- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):
- нарушений не выявлено

(нужное отметить знаком ✓)

Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности


- поступала

(указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)

- **не поступала**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
(подпись проверяющего)

✓   
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: протокол испытаний смывов на БГКП № 11994-12003 от 14.05.2019г., протоколы испытаний пищевых продуктов (готовые блюда по микробиологическим показателям) № 12009, 12010 от 16.05.2019г., протокол испытаний пищевых продуктов (на термообработку) № 12011 от 14.05.2019г., протокол испытаний пищевых продуктов (блюда на калорийность) № 12012-12014 от 17.05.2019г., протокол испытаний смывов на яйца гельминтов и цисты патогенных простейших № 12004-12008 от 14.05.2019г., протокол измерений параметров микроклимата в помещениях № 05-178-Б-фф от 13.05.2019г. и № 05-175-Б-фф от 13.09.2019г.,

протокол измерений искусственной освещенности № 05-176-Б-фф от 13.05.2019г и № 05-174-Б-фф от 13.05.2019г, протокол измерения шума № 05-177-Б-фф от 13.05.2019г., экспертное заключение по результатам лабораторно-инструментальных исследований № 12-2222 от 23.05.2019г, протоколы отбора проб от 13.05.2019г., объяснение лица от 04.06.2019г, предписание № 19281463 от 04.06.2019 г.


(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе(при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований(испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_ М.М. Ефимычева  
\_\_\_\_\_ Г.А. Краснопёрова  
\_\_\_\_\_ Л.Г. Ягудина

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Новожилов Михаил Михайлович  
директор ГБУ «Центр социального обслуживания  
граждан пожилого возраста и инвалидов города Бор»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность  
руководителя, иного должностного лица или уполномоченного  
представителя юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, его уполномоченного представителя)

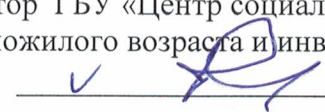
“ 04 ” июня 20 19 г.   
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),  
проводившего(их) проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

Новожилов Михаил Михайлович  
директор ГБУ «Центр социального обслуживания  
граждан пожилого возраста и инвалидов города Бор»

\_\_\_\_\_   
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),  
должность руководителя, иного должностного лица или  
уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя, подпись)